**АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕБАЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БИЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ\_**

 с.Шебалино

 № 7 16 мая 2023г

Об утверждении регламента реализации

Администрацией Шебалинского сельсовета

Бийского района Алтайского края

полномочий администратора доходов

сельского бюджета по взысканию

дебиторс­кой задолженности по платежам

в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый регламент реализации администрации Шебалинского сельсовета Бийского района Алтайского края полномочий администратора доходов сельского бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

Глава сельсовета П.Н.Назаров

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации Шебалинского сельсовета Бийского района Алтайского края от «16» мая 2023 № 7

РЕГЛАМЕНТ

реализации Администрацией Шебалинского сельсовета Бийского района Алтайского края полномочий администратора доходов сельского бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

1. Общие положения
	1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации Администрацией Шебалинского сельсовета Бийского района Алтайского края полномочий администратора доходов сельского бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Администрации Шебалинского сельсовета Бийского района Алтайского края, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании (далее соответственно - комитет, регламент, дебиторская задолженность по доходам).
2. Мероприятия по недопущению образования
просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению
факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской
задолженности по доходам
	1. Администрации Шебалинского сельсовета Бийского района Алтайского края осуществляющая полномочия администратора доходов по платежам в сельский бюджет, пеням и штрафам по ним (далее - комитет), осуществляют следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:
3. контролирует правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в сельский бюджет, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов сельского бюджета за Администрацией, как за администратором доходов сельского бюджета, в том числе контролируют:

фактическое зачисление платежей в сельский бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

погашение начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов районного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);

исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашение дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в сельский бюджет, а также начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в сельский бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

своевременное начисление неустойки (штрафов, пени);

своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременное их отражение в бюджетном учете;

1. ежеквартально обеспечивают проведение анализа расчетов с должниками, в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;
2. проводят мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

1. своевременно направляют предложения в постоянно действующую комиссию по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Шебалинский сельсовет (далее - комиссия), для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в сельский бюджет и ее списании.
2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности
по доходам в досудебном порядке
	1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в сельский бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:
3. направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);
4. направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (муниципальным контрактом, соглашением) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);
5. рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
6. направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве, с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 30.10.2020 № 468 «О некоторых вопросах, связанных с представлением интересов Алтайского края в процедурах банкротства физических и юридических лиц».
	1. Администрация при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в сельский бюджет нарушений контрагентом условий договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:
7. производят расчет задолженности по пеням и штрафам;
8. направляют должнику требование (претензию) о погашении задолженности в пятнадцатидневный срок с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.
	1. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением).
	2. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.
9. Мероприятия по принудительному
взысканию дебиторской задолженности по доходам
	1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.
	2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.
	3. Сотрудник сельсовета, наделенный соответствующими полномочиями в течение 30 рабочих дней с даты получения информации, указанной в п.4.1 регламента, подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд.
	4. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в сельсовет исполнительного документа сотрудник сельсовета, наделенный соответствующими полномочиями направляет его для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.
	5. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований комитетом обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов.
	6. Документы о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в комитете.

5.Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью
взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения
имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в
целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

5.1. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, сельсовет осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом- исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.